



## ATA DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSISTA DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (PRODEP) - ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

### 1 - Dados do Setor

Setor: Biblioteca CEFET MG	Campus: Campus Curvelo
Nome do Chefe do Setor: Kátia Gonçalves dos Santos	Nº do Edital: 01/2025

### 2 - Etapas de Seleção do Bolsista

Etapas do processo de seleção do bolsista realizadas conforme edital:

1ª Etapa: Análise de Currículo

2ª Etapa: Entrevista

3ª Etapa: Seleção

Especifique:  
(se necessário) Realizamos duas etapas, 1 - análise currículo e 2 - entrevista

### 3 - Do Resultado da Seleção<sup>1</sup>

<sup>1</sup> - Na hipótese de candidato não avaliado em alguma das etapas ou desistente informe nota 0 (zero) e deixe o campo de classificação sem preenchimento.

Class	Nome do(a) candidato	Nota da 1ª Etapa	Nota da 2ª Etapa	Nota da 3ª Etapa
01	Samilly Mayane Aguiar Serejo	50	50	
02	Caroline Rodrigues Montalvão	48	48	





#### 4 - Servidores Responsáveis pela seleção

Informe os servidores que foram responsáveis por realizar o processo de seleção:

Kátia Gonçalves dos Santos

Sinay Santos Silva de Araújo

Data(s) de realização do processo de seleção:

07/05/2025

O(s) primeiro(s) candidato(s) classificado(s) acima referido(s) fica(m) convocado(s) a assumir(em) a(s) vaga(s) existente(s) (conforme edital) a partir de 20/5/2025, e segue(m), em anexo, o(s) seu(s) respectivo currículo atualizado com dados de contato (telefone e email) para as providências de contratação. Os demais candidatos não classificados ficam habilitados em cadastro reserva, podendo ser convocados em caso de abertura de novas vagas, observada a ordem de classificação desta ata. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que segue assinada pelos servidores responsáveis pela seleção.

#### **ORIENTAÇÕES:**

- Esta ata deve ser inserida no processo de seleção do bolsista e assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis por realizar a seleção.
- Se o tamanho das listas desta ata não for suficiente, podem ser anexadas listas extras. Cada lista extra deve ser assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis pela seleção.
- Todos os candidatos inscritos devem constar no resultado de seleção. Aqueles que não alcançarem a nota mínima em uma etapa devem receber nota igual a zero na(s) etapa(s) seguintes.
- Os currículos de todos os candidatos inscritos e classificados no processo de seleção devem ser inseridos no processo para eventual convocação futura em caso de novas vagas.

Outras informações: [carreiras@cefetmg.br](mailto:carreiras@cefetmg.br) | (31) 3319-7085 / 3319-7086  
<http://www.estagio.cefetmg.br> / [www.dedc.cefetmg.br](http://www.dedc.cefetmg.br)



**ATA DE RESULTADO DE SELEÇÃO Nº 221/2025 - BBCV (11.59.01.02)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 07/05/2025 14:05 )**

**KATIA GONCALVES DOS SANTOS**

**CHEFE - TITULAR**

**BBCV (11.59.01.02)**

**Matrícula: ###458#3**

**(Assinado digitalmente em 07/05/2025 14:19 )**

**SINAY SANTOS SILVA DE ARAUJO**

**BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA**

**BBCV (11.59.01.02)**

**Matrícula: ###810#5**

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **221**, ano: **2025**, tipo:  
**ATA DE RESULTADO DE SELEÇÃO**, data de emissão: **07/05/2025** e o código de verificação: **70b854e727**