



**ATA DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSISTA DO PROGRAMA DE
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (PRODEP) - ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO**

1 - Dados do Setor

Setor:	Campus:
Nome do Chefe do Setor:	Nº do Edital:

2 - Etapas de Seleção do Bolsista

Etapas do processo de seleção do bolsista realizadas conforme edital:

1ª Etapa:

2ª Etapa:

3ª Etapa:

Especifique:
(se necessário)

3 - Do Resultado da Seleção¹

¹ - Na hipótese de candidato não avaliado em alguma das etapas ou desistente informe nota 0 (zero) e deixe o campo de classificação sem preenchimento.

Class	Nome do(a) candidato	Nota da 1ª Etapa	Nota da 2ª Etapa	Nota da 3ª Etapa

[illegible]



4 - Servidores Responsáveis pela seleção

Informe os servidores que foram responsáveis por realizar o processo de seleção:

Data(s) de realização do processo de seleção:

O(s) primeiro(s) candidato(s) classificado(s) acima referido(s) fica(m) convocado(s) a assumir(em) a(s) vaga(s) existente(s) (conforme edital) a partir de _____, e segue(m), em anexo, o(s) seu(s) respectivo currículo atualizado com dados de contato (telefone e email) para as providências de contratação. Os demais candidatos não classificados ficam habilitados em cadastro reserva, podendo ser convocados em caso de abertura de novas vagas, observada a ordem de classificação desta ata. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que segue assinada pelos servidores responsáveis pela seleção.

ORIENTAÇÕES:

- Esta ata deve ser inserida no processo de seleção do bolsista e assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis por realizar a seleção.
- Se o tamanho das listas desta ata não for suficiente, podem ser anexadas listas extras. Cada lista extra deve ser assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis pela seleção.
- Todos os candidatos inscritos devem constar no resultado de seleção. Aqueles que não alcançarem a nota mínima em uma etapa devem receber nota igual a zero na(s) etapa(s) seguintes.
- Os currículos de todos os candidatos inscritos e classificados no processo de seleção devem ser inseridos no processo para eventual convocação futura em caso de novas vagas.

Outras informações: carreiras@cefetmg.br | (31) 3319-7085 / 3319-7086
<http://www.estagio.cefetmg.br> / www.dedc.cefetmg.br



ATA Nº 2/2025 - CADCV (11.59.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/10/2025 16:05)

FERNANDA DE SALES RODRIGUES

DIRETOR ADJUNTO - SUBSTITUTO

DCCV (11.59)

Matrícula: ###001#6

(Assinado digitalmente em 16/10/2025 16:02)

MARIA DAS GRACAS DA SILVA COSTA COELHO

COORDENADOR - TITULAR

CADCV (11.59.02)

Matrícula: ###368#0

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 16/10/2025 e o código de verificação: 5e14ef7e19